

# Anvisningar till dig som ska börja på arbetsprövning eller arbetsträning



## Fyll i avtalsblanketten



### Avtal om arbetsprövning eller arbetsträning

När arbetsprövningen eller arbetsträningen börjar ska arbetsgivaren och du fylla i ett avtal om arbetsprövning eller arbetsträning.

Keva skickar till arbetsgivaren först en länk till den elektroniska tjänsten för skyddade blanketter där arbetsgivaren fyller i avtalet. Efter att chefen har fyllt i avtalet får du ett meddelande från adressen noreply@keva.fi. I det finns en länk via vilken du kan godkänna avtalet. Logga in i tjänsten för skyddade blanketter via länken med Suomi.fi-identifiering, alltså till exempel med personliga nätbankskoder.

Godkänn avtalet först efter att arbetsprövningen eller arbetsträningen har börjat.

Efter att ni båda har godkänt avtalet skickas blanketten till Keva och ni får var sin kopia per e-post.

**Du får ett beslut om rehabiliteringsförmån efter att avtalet har returnerats till Keva.**

### Utlåtande om arbetsprövning eller arbetsträning

I slutet av arbetsprövningen skickar Keva en länk till en blankett för utvärdering av arbetsprövningen till arbetsgivaren. Med blanketten bedömer arbetsgivaren hur arbetsprövningen lyckades.

## Utkomst och semesterrätt

**Om arbetsprövningen eller arbetsträningen är oavlönad**, betalar Keva rehabiliteringspenning eller rehabiliteringsstöd och rehabiliteringstillägg till dig. Du tjänar inte in någon semester under denna tid.

**Om arbetsprövningen eller arbetsträningen är avlönad**, betalar Keva den rehabiliteringspenning eller det rehabiliteringsstöd och rehabiliteringstillägg som beviljats dig till arbetsgivaren till den del som motsvarar lönen. Du tjänar in semester under denna tid.

## Om du blir sjuk

Meddela alltid din chef enligt arbetsplatsens praxis om du blir sjuk. Om din sjukfrånvaro pågår längre än en vecka i ett sträck, meddela också Keva.



## Meddela ändringar

Meddela Keva genast om det sker förändringar i arbetsprövningen eller arbetsträningen. Meddela ändringar i tjänsten Min pension, till exempel om:

- din sjukfrånvaro pågår längre än en vecka
- du inte kan förlänga arbetstiden eller
- det finns andra utmaningar med arbetet.

**Meddela Keva utan dröjsmål om du avbryter arbetsprövningen eller arbetsträningen.** Fyll i meddelandet om att den yrkesinriktade rehabiliteringen avbryts i tjänsten Min pension, i punkten Tjänster inom yrkesinriktad rehabilitering > Rehabiliteringsåtgärden avbryts.

Om ni märker att arbetsuppgifterna i arbetsprövningen inte är lämpliga med tanke på ditt hälsotillstånd, kontakta Keva via tjänsten Min pension för att kartlägga andra alternativ.

## Kostnadsersättningar i samband med arbetsprövning eller arbetsträning

Läs om kostnadsersättningar och anvisningar om ansökan på vår webbplats på adressen <https://www.keva.fi/sv/privatkunder/neysatt-arbetsformaga/kostnadsersattningar/>.

## Uträtta dina ärenden elektroniskt

Uträtta rehabiliteringsärenden under arbetsprövning eller arbetsträning i Kevas tjänst [Min pension](#).

Ladda ner appen Pension och rehabilitering till din mobila enhet och håll dig uppdaterad om dina ärenden. Ytterligare information finns på adressen <https://www.keva.fi/sv/appen-pension-och-rehabilitering/>.

### Vi betjänar



Tjänsten Min pension [www.keva.fi/sv/minpension](http://www.keva.fi/sv/minpension)

Allt om pensioner: [www.keva.fi](http://www.keva.fi) och vår chattbot

Appen Pension och rehabilitering

[www.keva.fi/sv/appen-pension-och-rehabilitering/](http://www.keva.fi/sv/appen-pension-och-rehabilitering/)

Kundtjänst telefon: 020 614 2868

Postadress: Keva, 00087 KEVA