

# Checklista för studerande



**När dina studier börjar, skicka en elektronisk Studieanmälan till Keva** i tjänsten för skyddade blanketter: <https://turvaposti.keva.fi/opintoilmoitus>.



**När studierna fortsätter, skicka i januari och augusti en elektronisk Studieanmälan till Keva** i tjänsten för skyddade blanketter: <https://turvaposti.keva.fi/opintoilmoitus>. Bifoga ett aktuellt studieprestationsutdrag till anmälan.



**Säkerställ att dina studier framskrider enligt plan.** Du måste avlägga minst 60 studie- eller kompetenspoäng per år.



**Beställ ett separat skattekort för rehabiliteringsförmån** i MinSkatt. För rehabiliteringspenning behöver du ett skattekort för social förmån. För rehabiliteringsstöd och rehabiliteringstillägg behöver du ett skattekort för pension.



**Kom ihåg inkomstgränsen om du arbetar vid sidan av studierna.** Kolla din inkomstgräns i tjänsten Min pension <https://www.keva.fi/sv/minpension>.



**Läs om kostnadsersättningar** på vår webbplats på adressen: <https://www.keva.fi/sv/privatkunder/nedsatt-arbetsformaga/kostnadsersattningar/>.



**Meddela Keva om alla ändringar** i tjänsten Min pension <https://www.keva.fi/sv/minpension>. Meddela till exempel sjukfrånvaro på mer än två veckor, dröjsmål med studierna eller ändringar i adressuppgifterna.



**Sök jobb redan i slutskedet av studierna.** Om du inte har fått något arbete anmäl dig då som arbetssökande via Jobbmarknadens e-tjänst på adressen <https://tyomarkkinatori.fi/sv/>. Efter det ger kommunen eller sysselsättningsförsöket anvisningar om fortsatta åtgärder.



**Efter att du har utexaminerats skicka en kopia av examensbetyget och meddelandet om situationen efter studierna** i tjänsten för skyddade blanketter: <https://turvaposti.keva.fi/opintojenjalkeen>.



Uträtta rehabiliteringsärenden under studierna i Kevas tjänst Min pension.

Ytterligare information om studier finns på vår webbplats på adressen: <https://www.keva.fi/sv/privatkunder/nedsatt-arbetsformaga/yrkesinriktad-rehabilitering/utbildning/>