

Valtakirja

Salassa pidettävien tietojen antaminen muulle kuin asianomaiselle itselleen edellyttää henkilön suostumusta. Tällä valtakirjalla voit valtuuttaa toisen henkilön hoitamaan puhelimitse ja kirjallisesti eläke- ja etuusasioitasi Kevassa. Valtuutettu voi esimerkiksi tiedustella eläkeasioitasi puhelinvälisellä palvelullamme tai täyttää puolestasi paperisen eläkehakemuslomakkeen valtuutuksen mukaisesti. Tällä valtakirjalla et voi valtuuttaa toista henkilöä toimimaan puolestasi Omat eläketietosi -palvelussa.

Valtuutetun toimivalta tulee ilmoittaa kohdassa "valtuutuksen sisältö". Jos valtuutus annetaan toistaiseksi, tulee sen päättämisestä ilmoittaa erikseen kirjallisesti Kevaan. Voit koska tahansa peruuttaa antamasi valtuutuksen sen kestoista huolimatta ilmoittamalla siitä kirjallisesti Kevalle.

Valtuuttaja

Etu- ja sukunimi
Henkilötunnus
Postiosoite
Puhelinnumero
Sähköpostiosoite

Valtuutettu

Etu- ja sukunimi
Henkilötunnus
Postiosoite
Puhelinnumero
Sähköpostiosoite

Valtuutuksen sisältö

Huom! Eläke voidaan maksaa vain eläkkeensaajan omalle tilille. Tilinumeron muutoksesta tulee tehdä erillinen valtakirja tarvittavine lisäselvityksineen.

Valtuutettu voi hoitaa kaikki eläke- ja etuusasiaani liittyvät **tiedustelut** puolestani (kuten vireillä olevan hakemukseni käsittelyyn, eläkkeeni määrään ja määräytymiseen sekä eläkkeeni maksamiseen liittyvät tiedustelut). Hän voi saada tietoonsa eläkeasiaani liittyvät välttämättömät, minua koskevat salassa pidettävät tiedot terveydentilaa koskevia tietoja lukuun ottamatta.

