

23.4.2025

Hallituksen kokous 4/2025

Aika Keskiviikko 23.4.2025 klo 10.00-12.09

Paikka Keva, Unioninkatu 43, nh. Uusimaa 8. krs

Osallistujat:**Jäsenet:**

Heikki Autto, puheenjohtaja (§ 9 ja 13)

Toni Eklund

Anne Holmlund (§ 4-13)

Henrika Nybondas-Kangas

Else-Mai Kirvesniemi

Ari Korhonen (§ 6-13)

Katarina Murto

Päivi Niemi-Laine

Matti Putkonen

Varajäsenet:

Harri Jokiranta

Kirsi Torikka

Muut osallistujat:

Eero Reijonen, valtuutettujen puheenjohtaja

Jaakko Kiander, toimitusjohtaja

Reija Hyvärinen, viestintäjohtaja

Markus Mankin, sihteeri

§ 7

Piia Laaksonen, talous- ja aktuaarijohtaja

1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**Esitys**

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Käsittely

Puheenjohtaja Autto ilmoitti jo ennen kokousta esteestä kello 11.30 saakka.

Myös varapuheenjohtajan ollessa estynyt osallistumaan kokoukseen, kokoukselle on valittava puheenjohtaja.

23.4.2025

Else-Mai Kirvesniemi esitti, että kokouksen puheenjohtajaksi valitaan Toni Eklund.

Päätös Hyväksyttiin esitys kokouksen puheenjohtajasta.

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

2

Asialistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Esitys Hyväksytään asialista kokouksen työjärjestykseksi.

Käsittely Toimitusjohtaja esitti muutoksena, että kohdat 10-12 käsitellään ennen kohtaa 9.

Päätös Hyväksyttiin muutettu esitys.

3

Kahden pöytäkirjantarkastajan valitseminen

Esitys Hallitus valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi jäsenet Else-Mai Kirvesniemi ja Henrika Nybondas-Kangas.

Päätös Hyväksyttiin esitys.

4

Kevan hallituksen tarkastus- ja riskienhallintavaliokunnan kokouksen pöytäkirja

Liite 4/1

Pöytäkirja esitetään tiedoksi merkittäväksi, jos se 14.4.2025 pidetyn valiokunnan kokouksen jälkeen on saatu tarkastettua.

Esitys Hallitus merkitsee tiedoksi tarkastus- ja riskienhallintavaliokunnan kokouksen 14.4.2025 pöytäkirjan.

Käsittely Merkittiin, että Anne Holmlund saapui kokoukseen klo 10.02.

Päätös Hyväksyttiin esitys.

23.4.2025

5

Kevan hallituksen nimitys- ja palkitsemisvaliokunnan kokouksen pöytäkirja

Liite 5/1

Pöytäkirja esitetään tiedoksi merkittäväksi, jos se 15.4.2025 pidetyn valiokunnan kokouksen jälkeen on saatu tarkastettua.

Esitys Hallitus merkitsee tiedoksi tarkastus- ja riskienhallintavalioikunnan kokouksen 15.4.2025 pöytäkirjan.

Päätös Hyväksyttiin esitys.

6

Toimitusjohtajan katsaus

Liite 6/1

Kokouksessa toimitusjohtaja antaa ajankohtaiskatsauksen.

Esitys Hallitus merkitsee toimitusjohtajan katsauksen tiedoksi.

Käsittely Merkittiin, että Ari Korhonen saapui kokoukseen klo 10.09.

Päätös Hyväksyttiin esitys.

7

Budjetinseuranta 1.1.-31.3.2025

Liite 7/1

Tammi-maaliskuun 2025 taloudellinen kokonaistulos painui miinukselle. Sijoitusten kahdeksan perättäistä vuosineljänneistä kestänyt plusmerkkinen tulosputki päättyi. Muista merkittävistä tuloseristä Kevan jäsenyhteisöjen palkkasumma ja maksutulo jäivät alle budjetin sekä investoinnit ylittivät budjetin. Eläkemenot ja toimintakulut sen sijaan alittivat budjettinsa. Strategiamittareissa neljä mittaria ylitti tavoitteensa, kolme mittaria alitti tavoitteensa ja kahta mittaria ei vielä pystytty laskemaan.

Työnantaja-asiakkaiden tyytyväisyys oli korkealla tasolla ja ylitti tavoitteen. Samoin henkilöasiakkaiden tyytyväisyys ylitti tavoitteensa. Eläkepäätösten palvelutaso jäi tavoitteestaan.

Sijoitustuottojen 10 vuoden nimellistuottoa suhteessa vertailuryhmään (Varma, Ilmarinen, Elo, VER) ei pystytty vielä laskemaan. Kevan kumu-

23.4.2025

latiivinen sijoitusten kymmenen viime vuoden reaalitytuotto jäi tavoitteestaan, mutta sijoitusten tuotto suhteessa referenssiportfolioon ylitti tavoitteensa.

Kustannustehokkuutta mitataan jakamalla kokonaisliikekulut Kevan jäsenyhteisöjen palkkasummalla. Kokonaisliikekulut sisältävät lakisääteiset maksut, toimintakulut, poistot ja eläkkeiden toimeenpanosta saadut hoitokulukorvaukset. Mitä pienempi tämä suhdeluku on, sitä kustannustehokkaampaa toiminta on. Kokonaisliikekulujen budjettialitus kompensoi palkkasumman jäämisen tavoitteestaan, joten tehokkuustavoite saavutettiin.

Työkyvyttömyyseläkkeiden alkavuus oli lähes edellisen vuoden tasolla, mutta tavoitetta ei aivan saavutettu. Mittari lasketaan koko julkisen sektorin lukujen pohjalta, mutta raporttiin on laskettu erikseen myös hyvinvointialueiden ja muun jäsenyhteisökentän luvut.

Esihenkilötyön onnistumista mitataan loppuvuodesta henkilöstötutkimuksen yhteydessä.

Sivun 6 tuloslaskelman mukaan tammi-maaliskuun 2025 markkina-arvoinen kokonaistulos oli miinuksella 1,15 miljardia euroa, mikä alitti selkeästi budjetin. Negatiivinen tulos johtui ennen kaikkea sijoitustuloksesta, joka oli sijoitustoiminnan kulujen jälkeen noin -0,8 miljardia euroa ja -1,2 prosenttia.

Kevan jäsenyhteisöjen palkkasumma oli 5,7 miljardia euroa, 1,8 % alle budjetoidun. Kasvua edellisen vuoden vastaavaan ajankohtaan nähden tuli 5,0 %. Palkkaperusteisen maksutulon budjetti on jaksotettu huomioiden palkkasummaan vaikuttavat tiedossa olevat korotukset ja arvioitu maltillinen yleiskorotus. Kokonaismaksutuloa kertyi 1,56 miljardia euroa, 1,7 prosenttia alle budjetin.

Eläkemeno oli hieman alle budjetoidun, 1,87 miljardia euroa. Rahoituskatteeksi muodostui -307 miljoonaa, noin 19 miljoonaa euroa ennakoitua enemmän.

Toimintakulut olivat yhteensä 21,1 miljoonaa euroa, 2,6 prosenttia alle budjetin. Hoitokulukorvauksia Keva sai valtiolta, evankelisuterilaiselta kirkolta, Kansaneläkelaitokselta ja Suomen Pankilta 4,4 miljoonaa euroa.

23.4.2025

Sivun 6 alaosassa esitetään kokonaisraamin toteuma. Tammi-maaliskuun toimintakulut ja käyttöomaisuusinvestoinnit olivat yhteensä 24,2 miljoonaa euroa, 0,2 miljoonaa alle budjetin.

Sivulla 9 on listattu käyttöomaisuusinvestoinnit, jotka ovat pääosin ICT-investointeja. Toteutuneet investoinnit olivat 3,1 miljoonaa euroa ja 11,9 prosenttia yli budjetin. Uuteen eläkkeiden maksujärjestelmä Emmaan panostettiin 2,8 miljoonaa euroa. Emmen arvioidaan ylittävän vuosibudjettinsa noin 15 prosentilla. Emmen suunniteltu tuotantokäytön otto on kuluvan vuoden kesäkuussa.

Sivulla 10 on muun julkisen sektorin kuin kunta- ja hyvinvointisektorin eläkemenot ja maksutulot. Eläke-ennakoita Keva sai kaikilta sektoreilta lähes yhtä paljon kuin kyseisiä eläkkeitä on maksettu. Maksutuloa Keva keräsi valtiolle ja kirkolle yhteensä 0,4 miljardia euroa.

Sivulla 11 on toimintakulut toiminnoittain jaoteltuna. Samalla tavalla jaoteltuna ovat myös matkakulut, edustusmenot ja ostopalvelut. Matkakulut ja ostopalvelut alittivat budjetin, sen sijaan edustusmenot ylittivät budjetin.

Sivulla 12 on esitetty henkilötyövuodet toiminnoittain. Koko Kevan osalta henkilötyövuosiksi toteutui 115, joka oli kaksi henkilötyövuotta yli budjetoidun ja noin kolme henkilötyövuotta alle edellisen vuoden toteuman.

Sivulla 13 esitetään tulosennuste vuodelle 2025. Sijoitustuloksen osalta ei kyetä ennustamaan koko vuoden tulosta, vaan ennusteeksi on kirjattu tuorein toteumaluku. Muiden tuloserien osalta on arvioitu koko vuoden luvut tammi-maaliskuun pohjalta.

Hallituksen tarkastus- ja riskienhallintavaliokunta käsitteli asiaa kokouksessaan 14.4.2025 § 7.

Talous- ja aktuaarijohtaja Piia Laaksonen esittelee vuoden 2025 tammi-maaliskuun budjetinseurantareportin.

Esitys

Hallitus merkitsee tiedoksi tammi-maaliskuun 2025 budjetin seurantaraportin.

Päätös

Hyväksyttiin esitys.

23.4.2025

8

Finanssivalvonnan vuosittainen valvojan arvio 2024

Liite 8/1 (salassa pidettävä, JulkL 24 §:n 1 mom. 15 kohta)

Finanssivalvonnan valvontaprosessiin kuuluu vuosittain valvojan arvio, jonka tarkoituksena on tuoda esiin keskeisiä vuoden mittaan valvon-
nassa esiin nousseita valvojan havaintoja. Valvojan arvio ei ole erillinen
tarkastus tai selvitys, johon lähtökohtaisesti liittyisi esimerkiksi erillisiä
tietopyyntöjä. Valvojan arvioita tehdään riskipohjaisesti arvioiden sekä
kattavuus huomioiden säännöllisesti. Valvojan arvio sisältää tarvitta-
essa valvojan odotuksia valvottavalle, joita seurataan seuraavan vuo-
den aikana. Valvojan arvio on käyty erikseen keskustellen läpi Kevan
kanssa.

Uusien säännösten tultua voimaan 1.1.2025 Finanssivalvonnalla on ko-
konaisvastuu valvonnasta, jota se toteuttaa Kevan valvontasuunnitel-
man mukaisesti.

*Hallituksen tarkastus- ja riskienhallintavaliokunta käsitteli valvojan ar-
viota kokouksessaan 14.4.2025 § 11.*

Esitys Hallitus merkitsee tiedoksi valvojan arvion 2024.

Päätös Hyväksyttiin esitys.

9

Asiakkuus- ja työkykyjohtajan viran täyttäminen

Liite 9/1

Aikaisempi käsittely

Hallitus 11.12.2024 (§ 16)

Hallituksen nimitys- ja palkitsemisvaliokunta 7.1.2025 (§ 6)

Hallitus 29.1.2025 (§ 15 ja 16)

Hallituksen nimitys- ja palkitsemisvaliokunta 25.2.2025 (§ 6)

Hallitus 26.2.2025 (§ 10)

Hallituksen nimitys- ja palkitsemisvaliokunta 19.3.2025 (§ 6)

Hallitus 26.3.2025 (§ 10)

Hallituksen nimitys- ja palkitsemisvaliokunta 15.4.2025 (§ 6)

Valmistelijoina ovat toimitusjohtaja Kiander, varatoimitusjohtaja Mi-
kander, henkilöstöjohtaja Gylén ja hallintojohtaja Mankin.

23.4.2025

Hallitus 26.2.2025

Hallitus päätti lakkauttaa varatoimitusjohtajan viran, jossa tehtävä- ja vastuualueena oli työntäjä- ja työkykyprosessi. Virassa oleva varatoimitusjohtaja Tapani Hellstén jää eläkkeelle 1.6.2025. Lisäksi hallitus päätti perustaa uuden asiakkuus- ja työkykyjohtajan viran (29.1.2025 § 15).

Asiakkuus- ja työkykyjohtajan viran kelpoisuusehtona ovat yhdenmukaisesti Kevasta annetun lain 14 §:n 2 momentin kanssa ylempi korkeakoulututkinto, tehtävän edellyttämä monipuolinen kokemus, sekä käytännössä osoitettu johtamistaito- ja johtamiskokemus. Lisäksi edellytetään hyvää viran vastuualueen sekä kunta- ja hyvinvointialueiden toiminnan tuntemusta (hallitus 29.1.2025 § 15).

Viranhakuilmoituksen mukaan virkaa täyttäessä eduksi luetaan (hallitus 29.1.2025 § 15):

- Työeläkealan sekä kunta- ja hyvinvointialueiden toiminnan tuntemus
- Kyky strategiseen ajatteluun ja talouden, vaikuttavien palveluiden ja uuden teknologian mahdollisuuksien yhteensovittamiseen
- Kokemus tuloksellisesta asiakkuuksien johtamisesta ja palveluiden kehittämisestä
- Hyvät vuorovaikutus- ja esiintymistaidot.

Hakuilmoituksessa esitetyn ohella viran täyttöä ohjaavat perustuslain 125 §:n yleiset virkanimitysperusteet. Näitä ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto. Yleisen käytännön mukaan taidolla tarkoitetaan koulutuksen ja työkokemuksen avulla hankittuja tietoja, kyky viittaa henkilön tuloksellisen työskentelyn edellyttämiin henkilökohtaisiin ominaisuuksiin, kuten luontaiseen lahjakkuuteen, järjestelykykyyn, aloitteellisuuteen ja muihin vastaaviin tehtävän hoitamisen kannalta tarpeellisiin kykyihin ja koeteltu kansalaiskunto tarkoittaa yleisessä kansalaistoiminnassa saatuja viran hoidon kannalta merkityksellisiä ansioita sekä nuhteetonta käytöstä.

Hakemuksen jätti 29 hakijaa määräaikaan mennessä. Hakijoista kelpoisuusehdot täyttivät kaikki muut paitsi hakijat Anne Heikkilä, Mervi Järkkälä, Samppa Kemppainen, Mari Kuparinen, Minna Mattila-Aalto, Johanna Reiman ja Heidi Tuohimaa. Yksi henkilö on peruuttanut hakemuksensa.

23.4.2025

Hallitus päätti 26.2.2025 (§ 10) nimitys- ja palkitsemisvaliokunnan esityksestä, että haastatteluun kutsutaan Diana Bergroth-Lampinen, Kari Hakari, Mika Juutinen, Mikko Kenni, Vertti Kiukas, Salla Lassila, Markus Lohi, Päivi Niemi-Laine, Henri Puruskainen ja Kirsi Varhila.

Haastattelut suoritettiin kahdessa vaiheessa: toimitusjohtaja Kiander ja varatoimitusjohtaja Mikander haastattelivat ensimmäisellä kierroksella kaikki valitut hakijat. Nimitys- ja palkitsemisvaliokunta haastatteli viisi hakijaa 19.3.2025.

Nimitys- ja palkitsemisvaliokunta kokoontui haastattelemaan hakijoita 19.3.2025. Haastateltavina olevat 19.3.2025 Mikko Kenni, Diana Bergroth-Lampinen, Markus Lohi ja Päivi Niemi-Laine sekä 20.3.2025 Kirsi Varhila. Nimitys- ja palkitsemisvaliokunta valitsi kokonaisarvioinnin perusteella virantäyttöprosessin seuraavaan vaiheeseen eli henkilöarviointiin neljä hakijaa eli Mikko Kennin, Markus Lohen, Päivi Niemi-Lai-
neen ja Kirsi Varhilan. Tulokset ovat saatavilla viikolla 15. Valiokunta pitää seuraavan kokouksensa 15.4.2025. Aiemmin hallituksen (26.2.2025 § 10) hyväksymän suunnitelman mukaan valiokunta esittää hallituksen kaksi tai kolme kärkihakijaa, joita hallitus voi haastatella. Lisäksi hallitukselle laaditaan varsinainen ansiovertailu, joka myös liitetään pöytäkirjaan.

Tarkoituksena on, että hallitus pitää virkavaalin 23.4.2025 kokouksessa.

Hallitus 26.3.2025 (§ 10)

Hallitus päätti, että myös Diana Bergroth-Lampinen kutsutaan henkilöarviointiin.

Hallituksen nimitys- ja palkitsemisvaliokunta 15.4.2025 (§ 6)

Valiokunta tutustui edellä mainittujen henkilöarviointien tuloksiin. Valiokunta päätti kutsua hallituksen haasteltavaksi 23.4.2025 kokouksen yhteydessä Mikko Kennin, Markus Lohen ja Kirsi Varhilan.

Päivi Niemi-Laine peruutti 16.4.2025 hakemuksensa toimitusjohtajalle lähetyllä viestillä.

23.4.2025

- Esitys** Toimitusjohtaja tekee esityksen kokouksessa.
- Käsittely** Hallituksen haastateltavina olivat Kirsi Varhila, Markus Lohi ja Mikko Kenni.
- Kokous keskeytettiin tauon ajaksi klo 11.05. Kokousta jatkettiin klo 11.25.
- Puheenjohtaja Autto saapui kokoukseen klo 11.24 ja otti vastaan puheenjohtajan tehtävät.
- Toimitusjohtaja teki seuraavan esityksen:
- Hallitus päättää, että
1. hakijoiden ansiovertailun, suoritettujen haastattelujen ja henkilöarviointien perusteella valitaan Mikko Kenni asiakkuus- ja työkykyjohtajan virkaan;
 2. asiakkuus- ja työkykyjohtajan kuukausipalkka on 14.000 euroa;
 3. virkaan valitun kohdalla ei sovelleta koeaikaa, koska Mikko Kenni on hoitanut vastuualueeltaan vastaavaa varatoimitusjohtajan tehtävää 1.1.2025 alkaen;
 4. tässä tapauksessa virkavaali ei ole ehdollinen, kunnes virkaan valittu on toimittanut Kevälle hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan, koska Mikko Kenni on jo Kevan palveluksessa;
 5. viranhoito alkaa 1.5.2025.
- Päätös** Hyväksyttiin esitys.

10

Työeläkevakuuttajat Tela ry:n vuosikokous

Liite 10/1

Hallintosäännön 28 §:n mukaan hallitus päättää Kevan jäsenesityksistä Eläketurvakeskuksen edustajistoon ja hallitukseen, Työeläkevakuuttajat TELA ry:n hallitukseen, Arek Oy:n hallitukseen ja Kuntarahoitus Oyj:n hallitukseen sekä Kevan edustajista Kuntarahoitus Oyj:n omistajien

23.4.2025

nimitysvaliokunnassa ja yhtiökokouksessa sekä Kevan edustuksesta muissa vastaavissa yhteisöissä. Kiireellisessä tapauksessa yhtiökokousedustajasta voi päättää toimitusjohtaja. Tällöin yhtiökokouskutsu, tieto edustajasta ja mahdollisesti annetusta toimiohjeesta edustajalle on annettava hallitukselle tiedoksi seuraavassa kokouksessa.

Työeläkevakuuttajat TELA – Arbetspensionsförsäkrarna TELA ry:n sääntömääräinen vuosikokous pidetään 14.5.2024 klo 10.30.

Esitys Hallitus valitsee Kevan edustajaksi Tela ry:n vuosikokoukseen lakiasiainjohtaja Jussi-Pekka Rantasen ja ohjeistaa kokousedustajaa nimeämään Kevan edustajaksi hallitukseen toimitusjohtaja Jaakko Kianderin.

Päätös Hyväksyttiin esitys.

11

Sijoitustoiminnan johtoryhmän pöytäkirjat

Liite 11/1 (salassa pidettävä, JulkL 24 § 1 mom. 17 kohta)

Esitys Hallitus merkitsee tiedoksi sijoitustoiminnan johtoryhmän pöytäkirjat.

Päätös Hyväksyttiin esitys.

12

Kevassa tehtyjen diarioidujen päätösten tiedoksianto

Liite 12/1

Hallintosäännön 32 §:n mukaan Kevassa tehdyistä diarioiduista päätöksistä annetaan ilmoitus hallitukselle jokaisessa kokouksessa. Luettelo tehdyistä päätöksistä liitetään pöytäkirjaan.

Esitys Hallitus merkitsee tiedoksi Kevassa edellisen kokouksen jälkeen tehdyt diarioidut päätökset ajanjaksolla 20.3.2025 – 16.4.2025.

Päätös Hyväksyttiin esitys.

23.4.2025

13**Muut asiat**

Muita asioita ei käsitelty.

Kokous päättyi klo 12.09

Heikki Autto
puheenjohtaja (§ 9 ja 13)

Toni Eklund
kokouksen puheenjohtaja (§ 1-8 ja 10-12)

Markus Mankin
hallituksen sihteeri

pöytäkirjantarkastajat:

Henrika Nybondas-Kangas

Else-Mai Kirvesniemi

VALITUSOSOITUS**Valitusoikeus**

Muutosta tässä kokouksessa tehtyyn päätökseen saa asianosainen ja Kevan hakea kirjallisella valituksella Helsingin hallinto-oikeudelta. Pykälistä 1–8 ja 10–13 tehdyt päätökset eivät kuitenkaan ole oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 6 §:n perusteella valituskelpoisia.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

23.4.2025

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Jäsenyhteisön katsotaan saaneen Kevan valtuuskunnan taikka hallituksen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkossa Kevasta annetun lain (66/2016) 33 §:n 2 momentissa säädetyllä tavalla.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Sähköpostiosoite: helsinki.hao(at)oikeus.fi. Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.

Puhelinnumero: 029 56 42069 asiakaspalvelu/kirjaamo

Puhelinvaihe: 029 56 42000

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

23.4.2025

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinnaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Hallinto-oikeuden päätöksistä peritään vuosittain vahvistettava oikeudenkäyntimaksu, joka vuonna 2024 on suuruudeltaan 270 euroa. Maksua ei peritä silloin, kun hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaisen päätöksen valittajan eduksi.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kevan kirjaamosta.

Postiosoite: Keva, 00087 KEVA

Käyntiosoite: Unioninkatu 43, Helsinki

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)keva.fi. Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.

Puhelinnumero: 020 614 21

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin.