

7.8.2024

## Hallituksen kokous 6/2024

Aika Keskiviikko 7.8.2024 klo 15.40-16.10

Paikka **Arctic Light Hotel, Rovaniemi** (Valtakatu 18), kokoustila Ferdinand

Osallistujat:

**Jäsenet:**

Heikki Autto, puheenjohtaja  
Diana Bergroth-Lampinen, varapuheenjohtaja  
Toni Eklund  
Anne Holmlund  
Markku Jalonen  
Else-Mai Kirvesniemi  
Markus Lohi  
Katarina Murto  
Päivi Niemi-Laine  
Matti Putkonen

**Muut osallistajat:**

Eero Reijonen, valtuutettujen puheenjohtaja  
Heikki Vestman, valtuutettujen varapuheenjohtaja

Jaakko Kiander, toimitusjohtaja  
Tapani Hellstén, varatoimitusjohtaja  
Kimmo Mikander, varatoimitusjohtaja  
Reija Hyvärinen, viestintäjohtaja  
Markus Mankin, sihteeri

§ 6 Ari Huotari, sijoitusjohtaja

**1**

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kevan hallintosäännön (23.9.2020) 5 §:n mukaan hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai toimitusjohtajan kutsusta. Hallituksen kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille läsnäoloon oikeutetuille vähintään seitsemän päivää ennen kokousta. Kiireellisissä asioissa voidaan noudattaa lyhyempää koollekutsumisaikaa. Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Kevasta annetun lain (66/20216) 9 a §:n 2 momentin mukaan hallitus on päätösvaltainen, kun vähintään puolet jäsenistä on läsnä.

7.8.2024

**Esitys** Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

**Päätös** Hyväksyttiin päätösesitys.

## 2

### Asialistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

**Esitys** Hyväksytään asialista kokouksen työjärjestykseksi.

**Päätös** Hyväksyttiin päätösesitys.

## 3

### Kahden pöytäkirjantarkastajan valitseminen

**Esitys** Hallitus valitsee tämän pöytäkirjan tarkastajiksi jäsenet Else-Mai Kirvesniemi ja Markus Lohi.

**Päätös** Hyväksyttiin päätösesitys.

## 4

### Valtiovarainministeriön valvontalausunto Kevassa suoritetusta valvonnasta 2023

Liite 4/1 (salassa pidettävä Julkl (621/1999) 24 § 1 mom 17 kohta)

Keva on julkisoikeudellinen eläkelaitos, joka huolehtii julkisten alojen eläkelain (81/2016) mukaisen eläketurvan toimeenpanosta sekä jäsenyhteisöjensä palveluksessa olevan henkilöstön eläketurvan rahoituksesta. Kevasta annetun lain (66/2016) 6 §:n mukaan Kevan yleinen valvonta kuuluu valtiovarainministeriölle.

**Esitys** Hallitus merkitsee tiedoksi liitteenä 4/1 olevan valtiovarainministeriön valvontalausunnon.

**Päätös** Hyväksyttiin päätösesitys.

## 5

### Toimitusjohtajan katsaus

Liite 5/1

Kokouksessa esitettiin ajankohtaiskatsaus.

**Esitys** Hallitus merkitsee tiedoksi toimitusjohtajan katsauksen.

**Päätös** Hyväksyttiin päätösesitys.

7.8.2024

## 6 Sijoituskatsaus

Liite 6/1

Sijoitusjohtaja Ari Huotari antoi kokouksessa sijoituskatsauksen.

**Esitys** Hallitus merkitsee tiedoksi saadun katsauksen.

**Päätös** Hyväksyttiin päätösesitys.

## 7 Työelämän kehittämistyöryhmän (Tyker) jäsenen vaihdos

Liite 7/1

Hallitus päätti työelämän kehittämistyöryhmän kokoonpanosta 8.11.2023 kokouksessaan.

JUKO ry esittää, että Kevan työelämän kehittämistyöryhmän jäsenen erityisasiantuntija Sari Melkon tilalle valitaan lopputoimikaudeksi lakiasiainjohtaja Ulla Walli.

**Esitys** Nimetään lakiasiainjohtaja Ulla Walli työelämän kehittämistyöryhmään Sari Melkon tilalle.

**Päätös** Hyväksyttiin päätösesitys.

## 8 Muut asiat

Muita asioita ei käsitelty.

Kokous päättyi klo 16.10.

## VALITUSOSOITUS

### Valitusoikeus

Muutosta tässä kokouksessa tehtyyn päätökseen saa asianosainen ja Kevan hakea kirjallisella valituksella Helsingin hallinto-oikeudelta. Pykälistä 1–8 tehdyt päätökset eivät kuitenkaan ole oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 6 §:n perusteella valituskelpoisia.

### Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

7.8.2024

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Jäsenyhteisön katsotaan saaneen Kevan valtuuskunnan taikka hallituksen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkossa Kevasta annetun lain (66/2016) 33 §:n 2 momentissa säädetyllä tavalla.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Sähköpostiosoite: helsinki.hao(at)oikeus.fi. Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.

Puhelinnumero: 029 56 42069 asiakaspalvelu/kirjaamo

Puhelinvaihe: 029 56 42000

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

7.8.2024

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinnaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Hallinto-oikeuden päätöksistä peritään vuosittain vahvistettava oikeudenkäyntimaksu, joka vuonna 2024 on suuruudeltaan 270 euroa. Maksua ei peritä silloin, kun hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaisen päätöksen valittajan eduksi.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kevan kirjaamosta.

Postiosoite: Keva, 00087 KEVA

Käyntiosoite: Unioninkatu 43, Helsinki

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)keva.fi. Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.

Puhelinnumero: 020 614 21

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin.

Pöytäkirja on hyväksytty 12.8.2024.