

6.3.2025

## Valtuutettujen kokous 1/2025

Aika torstai 6.3.2025 klo 15.00

Paikka Keva, Unioninkatu 43 (Helsinki), Auditorio 2. krs

### Osallistujat:

#### Valtuutetut

Reijonen Eero, puheenjohtaja  
Vestman Heikki, varapuheenjohtaja  
Ahmed Mahad  
Brännkärr Malin  
Haapanen Jorma  
Hartonen Tanja  
Hyytinen Tuomas  
Karhumaa Keijo  
Kemppi Jouni  
Koski Susanna  
Lindroos Petri  
Meronen Teemu  
Niiranen Taina  
Pöntinen Minna  
Rytkönen Millariikka  
Salmi Pekka  
Sarvijärvi Minna  
Semi Matti  
Suutari Eero  
Tuominen Marke  
Valtonen Sinikka

#### Varajäsenet:

Eskelinen Seppo  
Karppi Päivi  
Laine Marja-Leena

#### Hallitus

Autto Heikki, puheenjohtaja  
Eklund Toni  
Holmlund Anne  
Putkonen Matti

6.3.2025

**Kevan johtoryhmä**

Kiander Jaakko	toimitusjohtaja
Mikander Kimmo	varatoimitusjohtaja
Kenni Mikko	vt. varatoimitusjohtaja
Huotari Ari	sijoitusjohtaja
Mankin Markus	hallintojohtaja, sihteeri

**1****Kokouksen avaus**

Valtuutettujen puheenjohtaja Eero Reijonen avasi kokouksen.

**2****Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Valtuutettujen työjärjestyksen 1 §:n mukaan valtuutettujen kokous on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään puolet muista jäsenistä on läsnä kokouksessa.

Valtuutettujen työjärjestyksen 1 a §:n mukaan toimitusjohtaja kokoontuu puheenjohtajan kutsusta.

Valtuutettujen työjärjestyksen 1 a §:n mukaan valtuutettujen kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille läsnäoloon oikeutetuille vähintään seitsemän päivää ennen kokousta.

Valtuutettujen työjärjestyksen 4 §:n mukaan valtuutettujen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus hallituksen jäsenillä ja toimitusjohtajalla. Valtuutetut voivat päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta.

Kevasta annetun lain (66/20216) 8 b §:n 1 momentin mukaan valtuutettujen kokous on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään puolet muista jäsenistä on läsnä kokouksessa.

**Esitys**

Kokouksen sihteeri toimittaa nimenhuudon läsnäolijoiden toteamiseksi ja puheenjohtaja toteaa valtuutettujen kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

**Päätös**

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

6.3.2025

**3****Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi**

**Esitys** Valtuutetut hyväksyvät esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

**Päätös** Hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

**4****Pöytäkirjan tarkastajien vaali**

Kevasta annetun lain 8 b §:n 5 momentin mukaan valtuutettujen kokouksessa on pidettävä pöytäkirjaa. Pöytäkirjaan on merkittävä läsnä olleet valtuutetut, tehdyt ehdotukset ja päätökset sekä toimitetut äänestykset. Pöytäkirja on kokouksen sihteerin varmennettava sekä puheenjohtajan ja vähintään kahden kokouksessa sitä varten valitun, läsnä olleen jäsenen tarkastettava ja allekirjoitettava.

**Esitys** Valtuutetut valitsevat kaksi valtuutettua kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi.

**Käsittely** Puheenjohtaja esitti, että pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Matti Semi ja Eero Suutari.

**Päätös** Hyväksyttiin esitys.

**5****Hallituksen jäsenen ja varajäsenen valinta**

Liite 5/1 (vaalivaliokunnan pöytäkirja 25.2.2025)

**Markku Jalosen hallituksen jäsenyyden päätyminen**

Markku Jalonen valittiin Kevan hallitukseen Kunta- ja hyvinvointialue-työnantajat KT:n ehdottamana. Jalosen henkilökohtaisena varajäsenenä on toiminut tutkimusjohtaja Mika Juutinen. Markku Jalonen on ilmoittanut jäävänsä eläkkeelle helmikuun 2025 lopussa (28.2.2025), jonka vuoksi tulee KT:n varsinaisen jäsenen tehtävä täytettäväksi Kevan hallituksen toimikauden loppuun. Samalla on valittava henkilökohtainen varajäsen.

6.3.2025

Kevasta annetun lain 8 §:n 3 momentin 2 kohdan mukaan valtuutettujen tehtävänä valita hallituksen jäsenet ja varajäsenet. Mainitun lain 8 c §:n mukaan valtuutettujen vaalivaliokunta valmistelee valtuutetuille ehdotuksen hallituksen jäsenistä ja varajäsenistä. Valiokunta ottaa huomioon esitystä tehdessään mitä Kevasta annetun lain 9 §:ssä on säädetty hallituksen jäsenten kelpoisuusvaatimuksista. Kevassa noudatetun tulkinnan mukaan vaalivaliokunnan tehtävänä on arvioida esitetyn selvityksen perusteella täyttyvätkö kelpoisuusvaatimukset.

Koska Jalonen oli valittu hallitukseen Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat KT:n ehdottamana, edellyttää vaalivaliokunnan jäsenesityksen tekeminen KT:n ehdotusta Jalosen tilalle valittavasta hallituksen jäsenestä ja tämän henkilökohtaisesta varajäsenestä.

Valtuutettujen vaalivaliokunnan kokous pidettiin tiistaina 25.2.2025 klo 10.00 Teams-kokouksena.

- Esitys** Vaalivaliokunta esittää valtuutetuille, että Kevan hallituksen jäseneksi valitaan Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat KT:n toimitusjohtaja Henrika Nybondas-Kangas, henkilökohtaisena varajäsenenään tutkimusjohtaja Mika Juutinen.
- Päätös** Hyväksyttiin esitys.

## 6

### Tilinpäätöksen, toimintakertomuksen ja tilintarkastuskertomuksen esittäminen vuodelta 2024

Liitteet 6/1–3

Liitteenä ovat hallituksen tilinpäätös, toimintakertomus ja tilintarkastuskertomus.

Kevan vuoden 2024 rahastoituva markkina-arvoinen tulos oli plussalla 5 777 miljoonaa euroa. Edellisenä vuonna tulos oli 3 517 miljoonaa euroa. Hyvä kokonaistulos johtui ennen kaikkea sijoitustuloksesta, joka oli 6 762 miljoonaa ja 10,4 prosenttia. Markkina-arvoinen tulos kirjattiin eläkevastuurahastoon, joka oli vuoden 2024 lopussa yhteensä 71 941 miljoonaa euroa, 8,7 prosenttia enemmän kuin edellisenä vuonna.

Kevan jäsenyhteisöjen vuoden 2024 palkkasumma oli 22 890 miljoonaa euroa, 5,0 prosenttia edellistä vuotta enemmän. Vakuutettujen henkilömäärä oli edellisen vuoden tasolla eli noin 589 000. Kevan jäsenyhteisöt maksoivat maksutuloa 6 211 miljoonaa euroa, 245 miljoonaa ja 4,1 prosenttia enemmän kuin 2023. Maksuprosentti oli palkkasummaan

6.3.2025

suhteutettuna 27,16, kun se vuonna 2023 oli 27,35. Kokonaismaksutulo, joka sisältää myös työllisyysrahastolta saadun maksun sekä taloudellisen tuen maksut, oli 6 390 miljoonaa euroa, 290 miljoonaa euroa ja 4,7 prosenttia edellistä vuotta enemmän. Kevan jäsenyhteisöjen kokonaiseläkemenoksi muodostui 7 293 miljoonaa euroa, kasvua 8,1 prosenttia. Maksutulon ja eläkemenon erotus, rahoituskate, oli 903 miljoonaa euroa miinuksella. Rahoituskatteen miinus kasvoi 256 miljoonalla eurolla edelliseen vuoteen verrattuna.

Kevan jäsenyhteisöjen ohella Keva hoitaa valtion, evankelisluterilaisen kirkon, Kansaneläkelaitoksen ja Suomen Pankin henkilöstön eläketurvan toimeenpanoa. Keva maksoi näitä eläkkeitä vuona 2024 yhteensä 6 005 miljoonaa euroa, kasvua edelliseen vuoteen 5 prosenttia. Valtio, kirkko ja Kela ja Suomen Pankki rahoittavat omat eläkkeensä, joten niillä ei ole vaikutusta Kevan tulokseen.

Kevassa tehtyjen eläkepäätösten määrä oli vuonna 2024 noin 68 700 kappaletta, missä on kasvua noin 1 800 päätöstä ja 2,7 prosenttia edelliseen vuoteen verrattuna. Kasvu kohdistui osittain varhennettuihin vanhuuseläkkeisiin. Sen sijaan vanhuuseläkkeiden ja perhe-eläkkeiden päätösmäärät laskivat. Työkyvyttömyyseläkepäätösten kokonaismäärä pysyi edellisvuoden tasolla.

Eläkehakemusten käsittely pysyi tehokkaana, ja käsittelyaikatavoitteet saavutettiin kaikissa eläkelajeissa. Vanhuuseläkkeissä keskimääräinen käsittelyaika lyheni 3 päivään.

Henkilöasiakkaiden palvelussa onnistumisen mittarina käytettiin asiakkaiden kokemusta asioinnin vaivattomuudesta. Vuonna 2024 vaivattomaksi asioinnin Kevan kanssa koki keskimäärin 90 prosenttia palautetta jättäneistä asiakkaista. Henkilöasiakkaiden vaivattomuuden kokemus oli edellisen vuoden tapaan korkealla tasolla kaikissa asiointikanavissa. Myös työnantaja-asiakkaiden asiakaskokemus pysyi korkealla tasolla. Yli 86 % vastaajista arvioi, että Keva on onnistunut toiminnassaan hyvin tai erinomaisesti, jossa oli 2 prosenttiyksikön nousu vuoteen 2023 nähden.

Toimintakulut ja poistot yhteensä ennen saatuja korvauksia olivat 93,8 miljoonaa euroa, 2,1 miljoonaa euroa ja 2,3 prosenttia enemmän kuin vuonna 2023. Toimintakulut kasvoivat 1,7 miljoonaa euroa ja poistojen kasvu oli 0,3 miljoonaa euroa. Suurin kuluerä oli henkilöstökulut, 44,9 miljoonaa euroa, 1,0 miljoonaa euroa ja 2,2 prosenttia vähemmän kuin edellisena vuonna. Muut toimintakulut olivat 41,5 miljoonaa euroa, 2,7

6.3.2025

miljoonaa euroa ja 7 prosenttia edellistä vuotta enemmän. Muissa toimintakuluissa IT-kulut kasvoivat 1,7 miljoonalla eurolla.

Valtiolta, evankelisluterilaiselta kirkolta, Kansaneläkelaitokselta ja Suomen Pankilta saadut hoitokulukorvaukset olivat 17,5 miljoonaa euroa, 0,5 miljoonaa ja 2,8 prosenttia enemmän kuin 2023. Saatujen korvausten jälkeiset toimintakulut ja poistot, jotka kuvastavat Kevan jäsenyhteisöjen eläketurvan toimeenpanon kustannuksia, olivat 75,6 miljoonaa euroa, 1,6 miljoonaa euroa ja 2,1 prosenttia enemmän kuin 2023.

Tilinpäätöksen liitteessä 7.3 arvioidaan Kevan jäsenyhteisöjen eläkejärjestelmän karttuneiden etuuksien pääoma-arvoa eli kuinka paljon on kertynyt eläkeoikeutta, joka tulee maksuun tulevaisuudessa. Kyseessä on laskelma, joka voi muuttua merkittävästikin laskentaoletusten muuttuessa. Pääoma-arvoa ei kirjata Kevan taseeseen velaksi, vaan sen tarkoitus on lähinnä ilmaista Kevan jäsenyhteisöjen osittain rahastoivan eläkejärjestelmän kokonaisvastuiden suuruusluokka. Vuoden 2024 lopun pääoma-arvo oli 154,6 miljardia euroa, noin 2,2 miljardia enemmän kuin vuotta aiemmin.

Kevan eläkevastuurahasto kattoi arvioidusta karttuneiden etuuksien pääoma-arvosta 46,5 prosenttia ja loput on katettava tulevaisuudessa tehtävästä työstä perittävillä työeläkemaksuilla sekä sijoitusten tuotoilla.

### **Aiempi käsittely:**

Hallituksen kokous 26.2.2025 § 7:

Hallitus hyväksyi ja allekirjoitti tilinpäätöksen ja hallituksen toimintakertomuksen vuodelta 2024 ja päätti esittää ne tilintarkastajalle ja Kevan valtuutetuille.

<b>Esitys</b>	Merkitään tiedoksi Kevan vuoden 2024 tilinpäätös ja toimintakertomus sekä valtuutetuille jätetty tilintarkastuskertomus.
<b>Päätös</b>	Hyväksyttiin esitys.

6.3.2025

## 7

**Tilintarkastajan kuuleminen Kevan taloudellisesta asemasta, sisäisestä valvonnasta sekä muista tilintarkastuksessa esiin tulleista seikoista**

Kuullaan tilintarkastaja Jukka Paunosta Kevan taloudellisesta asemasta, sisäisestä valvonnasta sekä muista tilintarkastuksessa esiin tulleista seikoista.

**Esitys** Merkitään tiedoksi saatu selvitys.

**Päätös** Hyväksyttiin esitys.

## 8

**Tilinpäätöksen vahvistaminen**

Kevasta annetun lain (66/2016) 8 a §:n 4 kohdan mukaan valtuutettujen tehtävänä on käsitellä tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus sekä päättää tilinpäätöksen vahvistamisesta.

**Esitys** Vahvistetaan vuoden 2024 tilinpäätös.

**Päätös** Hyväksyttiin esitys.

## 9

**Vastuuvapaudesta päättäminen hallituksen jäsenille sekä toimitusjohtajalle**

Kevasta annetun lain (66/2016) 8 a §:n 4 kohdan mukaan valtuutettujen tehtävänä on päättää vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille tilivelvollisille sekä niistä muista toimenpiteistä, joihin on aiheetta.

**Esitys** Valtuutetut päättävät vastuuvapauden myöntämisestä vuoden 2024 osalta Kevan hallitukselle ja toimitusjohtajalle sekä varatoimitusjohtajille.

**Päätös** Myönnettiin vastuuvapaus hallitukselle, toimitusjohtajalle sekä varatoimitusjohtajille.

## 10

**Muut esille tulevat asiat**

Muita asioita ei käsitelty.

6.3.2025

**11****Kokouksen päättäminen**

Kokous päättyi klo 15.10.

**VALITUSOSOITUS****Valitusoikeus**

Muutosta tässä kokouksessa tehtyyn päätökseen saa asianosainen ja Kevan hakea kirjallisella valituksella Helsingin hallinto-oikeudelta. Pykälistä 1–4, 6–7 ja 10–11 tehdyt päätökset eivät kuitenkaan ole oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 6 §:n perusteella valituskelpoisia.

**Valitusaika**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Jäsenyhteisön katsotaan saaneen Kevan valtuuskunnan taikka hallituksen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkossa Kevasta annetun lain (66/2016) 33 §:n 2 momentissa säädetyllä tavalla.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Valitusviranomainen**

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Sähköpostiosoite: helsinki.hao(at)oikeus.fi. Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.

Puhelinnumero: 029 56 42069 asiakaspalvelu/kirjaamo

Puhelinvaihe: 029 56 42000

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>



6.3.2025

## Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

## Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Hallinto-oikeuden päätöksistä peritään vuosittain vahvistettava oikeudenkäyntimaksu, joka vuonna 2024 on suuruudeltaan 270 euroa. Maksua ei peritä silloin, kun hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaisen päätöksen valittajan eduksi.



6.3.2025

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kevan kirjaamosta.

Postiosoite: Keva, 00087 KEVA

Käyntiosoite: Unioninkatu 43, Helsinki

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)keva.fi. Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.

Puhelinnumero: 020 614 21

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin.

Kokouksen puheenjohtaja Eero Reijonen

Pöytäkirjanpitäjä Markus Mankin

Pöytäkirjantarkastajat

Matti Semi Eero Suutari