



---

# Tietotilinpäätös

2023

Heidi Hernetkoski, tietosuojavastaava

## Sisällysluettelo

1	Johdanto .....	3
2	Tiedonhallinta Kevassa .....	3
2.1	Asiakirjahallinta ja julkisuusperiaate .....	4
2.2	Robotiikan käyttö asianhallinnassa .....	4
3	Tietoturva Kevassa .....	5
3.1	Tekoäly Kevassa .....	6
4	Tietosuoja Kevassa .....	7
4.1	Tietosuojan tilanne .....	7
4.2	Rekisteröidyn oikeudet .....	7
4.3	Kehittämiskohteet .....	9

## 1 Johdanto

Yleisen tietosuoja-asetuksen mukaisena vastuullisena rekisterinpitäjänä Keva vastaa siitä, että yleisen tietosuoja-asetuksen vaatimuksia ja periaatteita henkilötietojen käsittelystä noudatetaan ja vaatimustenmukaisuus on kyettävä osoittamaan. Tietotilinpäätös on yksi keino täyttää yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen osoitusvelvollisuus.

Kevassa käsitellään toiminnan luonteen vuoksi eläkevakuutettujen ja muiden asiakkaiden henkilötietoja, joten vastuullisuus ja läpinäkyvyys henkilötietojen käsittelyssä korostuvat. Tässä tietotilinpäätöksessä kerrotaan tiedonhallinnan, tietoturvan sekä tietosuojan toiminnasta vuonna 2023. Tilinpäätöksessä avataan lukujen ja käytännön esimerkkien avulla, kuinka jatkuva työ on sujunut ja mitkä ovat Kevassa kehityskohteita vuonna 2024.



## 2 Tiedonhallinta Kevassa

Kevan tiedonhallinnan tavoitteena on, että kevalaisilla ja Kevan asiakkailla sekä sidosryhmillä on käytössään oikeellista, ajantasaista ja oikea-aikaista tietoa. Esimerkiksi eläkepäätökset perustuvat eri tietolähteistä saatavaan tietoon, jonka tulee olla ajantasaista ja oikeellista. Keva käsittelee tietoa tietoturvallisesti, tietosuojavaatimusten sekä lainsäädännön vaatimusten mukaisesti.

Tiedonhallintapolitiikassa vuodelta 2020 linjataan pääpiirteet tiedon ja asiakirjojen elinkaaresta Kevassa. Tiedonohjaussuunnitelmassa (TOS) määrätään tarkemmin eri asiakirjaryhmien säilytysajoista ja -paikoista. Osa asiakirjojen ja tietojen säilytysajoista määräytyy eri säädöksiä perusteella. Muutoin säilytysaikoja harkitaan tarkoituksen mukaan, huomioiden

henkilötiedot ja sitä koskevat tietosuojaperiaatteet kuten tietojen minimointi ja säilyttämisen rajoittaminen.

Tiedonhallintalaki (906/2019, 4,2 §) edellyttää, että tiedonhallintayksikössä on ajantasaiset ohjeet tietoaineistojen käsittelystä, tietojärjestelmien käytöstä, tietojenkäsittelyoikeuksista, tiedonhallinnan vastuiden toteuttamisesta, tiedonsaantioikeuksien toteuttamisesta, tietoturvallisuustoimenpiteistä sekä poikkeusoloihin varautumisesta. Näitä ohjeita päivitettiin vuoden 2023 aikana.

## 2.1 Asiakirjahallinta ja julkisuusperiaate

Kevassa otettiin käyttöön marraskuussa 2023 uusi sopimus- ja asianhallintajärjestelmä sekä diaari. Järjestelmässä tehdään kaikki Kevan sisäiset päätökset lukuun ottamatta henkilöstö- ja hankintapäätöksiä.

Julkisuuslain nojalla tehtyjä diarioitavia tietopyyntöjä tehtiin vuonna 2023 26 kappaletta. Tietopyyntöjä saapui muun muassa sijoituksiin liittyen. Myös kansanedustajien sopeutusrahnan saajista tehtiin tietopyyntöjä. Saajien nimet ovat julkisia, mutta tarkemmat tiedot etuuden määrästä sen sijaan eivät ole julkisia (KHO 19.10.2006/2746).



## 2.2 Robotiikan käyttö asianhallinnassa

Robotiikkaa käytetään enenevässä määrin avuksi tehtävissä, jotka eivät vaadi ihmistyöntekijän työpanosta. Ensimmäinen robottiprosessi otettiin käyttöön Kevassa 2018. Kaksi robottia toimii tuotantopuolella ja yksi robotti testipuolella. Kevan robotiikkaprosessit ajetaan ohjelmistorobotiikkaympäristössä. Robotit ovat käytössä eläke- ja työelämäpalveluissa, sijoitustoiminnossa, rahoituksen ja talouden toiminnossa sekä yleisjohdossa. Roboteilla pyritään vähentämään manuaaliryönteä ja sen

myötä tehostamaan toimintaa. Poikkeustilanteita syntyy myös robotiikan käytössä. Poikkeuksia monitoroidaan ja niihin reagoidaan asianmukaisesti. Alla taulukossa robotiikan suorittamat tehtävät (T) ja poikkeustilanteet (P) vuosilta 2020–2023.

Toiminto	T -20	P -20	T -21	P -21	T -22	P -22	T -23	P -23
Eläke- ja työelämäpalvelut	20816	2794	23662	2923	35778	4189	69500	3827
Sijoitus	944	13	3287	64	17455	8767	51123	22234
Yleisjohto	994	206	1504	210	1559	192	446	92
Rahoitus ja talous	426	217	187	35	198	38	446	92

### 3 Tietoturva Kevassa

Kevalla on erityinen vastuu lakisääteisen työeläketurvan ja siihen liittyvien eläkevarojen hoitamisessa sekä toiminnassa käsiteltävien tietojen käsitellyn tietoturvasuudessa. Vastuullisella tietojen käsittelyllä varmistetaan asiakkaiden ja muiden sidosryhmien luottamus Kevan toimintaan. Kevan tarjoamien palvelujen taso on riippuvainen taustalla olevien tietojenkäsittelytoimintojen kokonaistietoturvasuudesta.

Vuodesta 2023 lähtien kevalaisille on tarjottu mahdollisuutta ottaa käyttöön salasanalompakko. Salasana on yksi tärkeimpiä tietomurtojen portinvartijoita palveluissa ja tileissä, joihin kirjaudutaan. Vahvojen salasanojen muistaminen ulkoa on kuitenkin mahdotonta, mikäli palveluja on käytössä paljon, joten tätä potentiaalista tietoturvaaukkoa voi mitigoida salasanalompakolla, joka varmistaa, että salasanoja ei tallenneta epäasiallisiin tallennuspaikkoihin ja salasanat muodostetaan asianmukaisesti eli ovat tarpeeksi pitkiä ja monimutkaisia, jotta niitä ei voida helposti murtaa.



Kevassa viestitään, ohjeistetaan ja koulutetaan tietoturva-asioissa henkilöstöä säännöllisesti. Kevassa on ollut käytössä palvelu, joka kouluttaa henkilöstöä tunnistamaan haitallisia sisältöjä ja viestejä. Tietoturvapääallikkö viestii säännöllisesti tietoturvan tilasta yleisesti sekä erityisesti Kevan kannalta. Tietoturvaan liittyviä riskejä ja niiden toteutumista Suomessa ja muualla maailmassa on monitoroitu jatkuvasti. Kevaan välillisesti vaikuttavien riskitoteutumien seurauksiin on reagoitu viipymättä.

### 3.1 Tekoäly Kevassa

Vuoden 2023 aikana tekoälyn kehitys ja erityisesti suurten kielimallien (LLM) yleisesti kiihtyi. Myös Kevassa todettiin, että organisaation tulee reagoida tekoälyn käyttöön. Vuoden 2023 lopulla perustettiin tekoälyn käytön linjauksia varten ohjausryhmä, joka jakoi työtä asiantuntijoista koostuviin pienryhmiin, joissa tarkasteltiin tekoälyn eri osa-alueita, liittyen tekoälyä koskevaan sääntelykehiksoon, terminologiaan, käyttökohteisiin sekä teknisiin kysymyksiin. Aivan ensimmäiseksi oli tarpeen määritellä, mitä termi 'tekoäly' Kevassa tarkoittaa.

**Tekoälyllä tarkoitetaan tietokonejärjestelmien kykyä suorittaa tehtäviä, jotka vaativat älykkyyttä kuten oppimista, päättelyä, ongelmanratkaisua, päätöksentekoa tai luovuutta ilman ihmisen suoraa ohjausta. Tekoäly voi suorittaa monenlaisia tehtäviä. Kevassa tekoälyllä ei tarkoiteta sääntöpohjaista automaatiota, jossa järjestelmä tuottaa sääntöjen pohjalta ennalta määriteltyjä lopputuloksia.**

Tekoälyn käyttöönotto ja yhteisten pelisääntöjen luominen oli ohjausryhmän valmisteltavana ja asia vietiin myös johtoryhmään. Työ jatkuu vuonna 2024.



## 4 Tietosuoja Kevassa

### 4.1 Tietosuojan tilanne

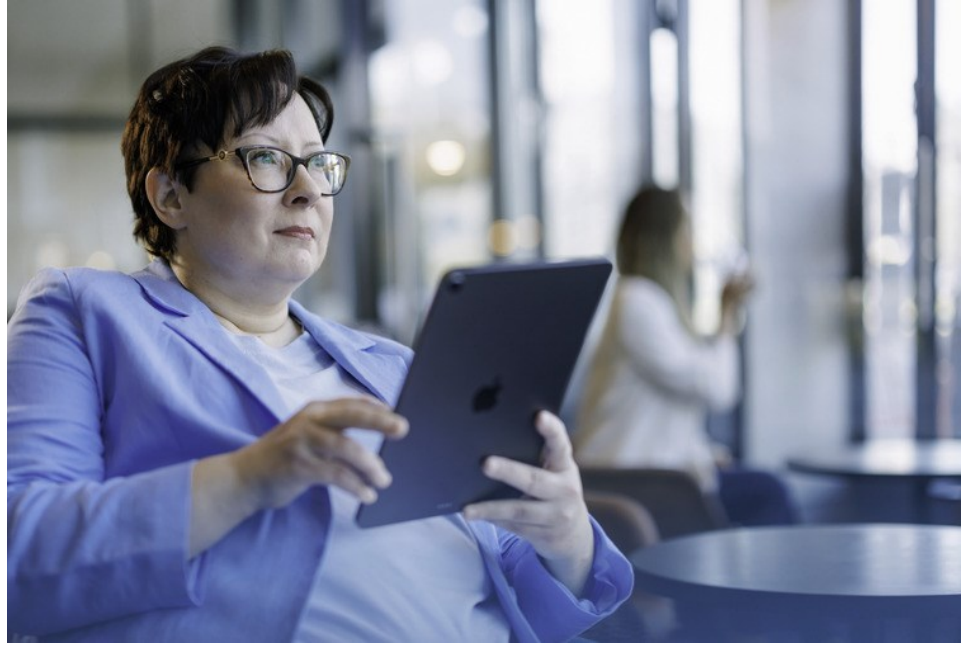
Tietosuojavastaavan tehtävänä on neuvoa, kehittää ja valvoa tietosuojalainsäädännön toteutumista Kevassa. Tietosuojavastaava raportoi riskienhallinnan johtoryhmälle. Tietosuojavastaava on myös tiedottanut tietosuojan ajankohtaisista asioista kokouksissa ja vapaamuotoisemmissa yhteistyöryhmissä. Lisäksi tietosuojavastaava on tiedottanut ajankohtaisista asioista Kevan sisäisissä tiedotuskanavissa. Kevan ulkopuolisista ryhmistä tietosuojavastaava on osallistunut Eläketurvakeskuksen tietosuojaryhmän toimintaan. Tietosuojavastaava on ylläpitänyt osaamistaan ja CIPP/E-sertifiointi (Certified Information Privacy Professional/Europe) on voimassa. Tietosuojavastaava on osallistunut myös muihin ulkopuolisiin koulutukseen kuten Tietosuojapäivän seminaariin 28.1.2023.

Vuonna 2023 tietosuojavastaava osallistui lukuisiin tietosuojan vaikutustenarviointien (DPIA) laatimiseen Kevan pilveistysprojektin edetessä. Kevassa vaikutustenarviointeja laaditaan yhteistyössä tietosuojavastaavan, tuoteomistajan sekä IT-asiantuntijan kanssa.

Tietosuoja huomioidaan myös hankinnoissa. Kevan hankinta-asiantuntija konsultoi sopimusasiakirjojen sekä tarjouspyyntöjen laadinnassa myös tietosuojavastaavaa. Myös Kevan tutkimuksiin ja tilastoihin liittyvissä tietosuoja-asioissa konsultoitii ja laadittiin asiakirjoja yhdessä tietosuojavastaavan kanssa.

### 4.2 Rekisteröidyn oikeudet

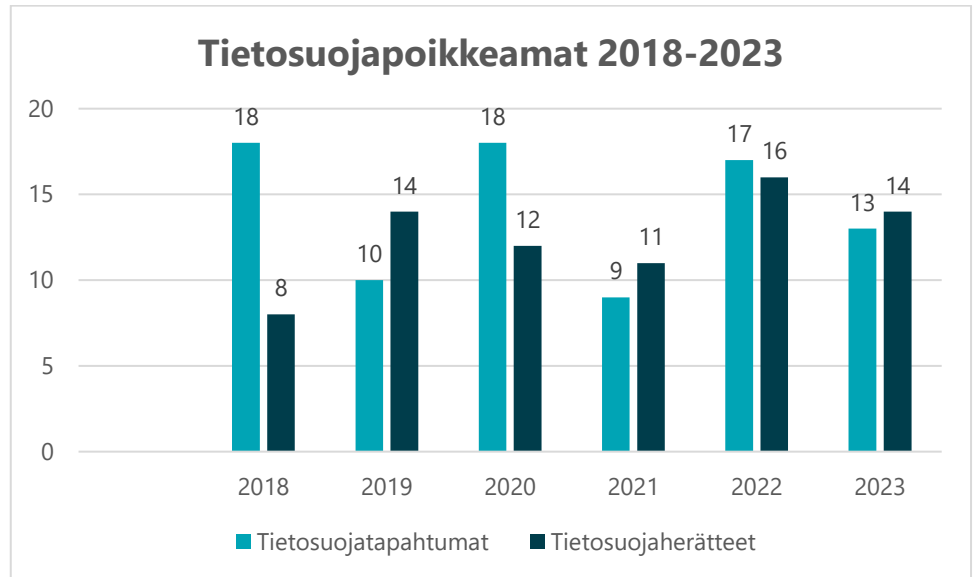
Tietosuoja-asetus ja muu sääntely koskee henkilötietoja eli kaikkea tunnistettuun tai tunnistettavissa olevaan luonnolliseen henkilöön (=rekisteröity) liittyvää tietoa. Henkilötietojen käsittely on myös hyvin laaja käsite, jolla tarkoitetaan eri toimintoja, jotka kohdistetaan henkilötietoihin ja niiden joukkoihin. Kevassa henkilötietojen asetuksen mukaiset käsittelyperusteet ovat lakisääteisen tehtävän hoitaminen, sopimus tai rekisteröidyn suostumus. Rekisteröidyillä on tietosuoja-asetuksen mukainen oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään/ei käsitellä. Jos henkilötietoja käsitellään, rekisteröidyillä on oikeus saada pääsy henkilötietoihinsa sekä oikeus virheellisten tietojen oikaisemiseen tai tietojen poistamiseen. Oikeus poistamiseen ei ole kuitenkaan ehdoton, Kevassa esimerkiksi lakisääteisen tehtävän hoitamiseksi on tarpeen käsitellä vakuutettujen henkilötietoja eikä tietoja voida poistaa. Vuonna 2023 omien tietojen tarkastamista pyydettiin viisi kertaa. Lisäksi tietosuojavastaavalle tuli täsmällisiä tietopyyntöjä eläkevakuutetuilta heidän omassa asiassaan. Nämä pyynnöt siirrettiin eläkeasiantuntijoille, jotka neuvovat vakuutettua samalla heidän eläkeasiassaan.



Yleisen tietosuoja-asetuksen mukaan tietoturvaloukkauksella tarkoitetaan henkilötietoja koskevaa loukkausta, jonka seurauksena käsiteltyjen henkilötietoja on vahingossa tai lainvastaisesti tuhottu, hävitetty, muutettu, luovutettu luvattomasti tai tietoihin päästy asiattomasti. Kevassa kirjataan kaikki tietosuojapoikkeamat joko tietosuojatapahtumiksi tai -herätteiksi. Tietosuojavastaava selvittää ja arvioi tilanteen ja tarvittaessa raportoi ylemmälle taholle sekä tekee ilmoituksen tietosuojavaltuutetun toimistoon ja rekisteröidylle. Alla olevassa taulukossa ovat näkyvissä kaikki tietosuojaan liittyvät poikkeamat ja herätteet, oli kyse sitten inhimillisistä tai järjestelmiin kohdistuvista poikkeamista. Tietosuojatapahtuma on tilanne, jossa loukkaus on jollakin asteella tapahtunut. Tietosuojaheräte on signaali, jossa varsinaista loukkausta ei ole tapahtunut.

Tapahtumat ja herätteet vuosina 2023 koskivat eläkevakuutettujen tietoja. Tietosuojatapahtumissa voi olla kyse inhimillisestä virheestä tietojen käsittelyssä tai tekninen virhe tietojärjestelmässä. Tyypillisesti kyse on yksittäisen asiakirjan tallennus- ja näkyvyysvirheestä tietojärjestelmässä. Tietosuojavaltuutetulle tehtiin vuonna 2023 ilmoitus tietoturvaloukkauksesta seitsemän kertaa. Tietoturvaloukkauksista ilmoitetaan myös rekisteröidylle, mikäli loukkaus todennäköisesti aiheuttaa korkean riskin tämän oikeuksille ja vapauksille. Kevassa on arvioitu loukkauksen käsitettä matalalla kynnyksellä.





### 4.3 Kehittämiskohteet

Vuonna 2024 on tarkoitus jatkaa tietoturvatyötä tietojen säilyttämisen kehittämisen ja tietoriskiarviointien parissa. Lisäksi tarkoituksena on ottaa käyttöön uusi raportointityökalu ja GRC-ohjelma, jonne jatkossa myös tietosuojajoikkeamat tullaan kirjaamaan. Tietosuojavastaava osallistuu työkalun käyttöönottoon. Tietosuojaselosteita tullaan päivittämään vuoden 2024 aikana. Kevan sisäisiä ohjeita tulee päivittää ja kehittää sisäisiä koulutuksia. Vuonna 2024 yhteistyötä ja viestintää Kevan sisällä on tarkoitus edelleen jatkaa riskienhallinnan, hankintojen, tietoturvan sekä compliancen kanssa.